

Medellín, 19 de Enero de 2024

RECTCSJ-CIRC02-2024

DE: RECTORIA Y DIRECTIVOS

PARA: PADRES DE FAMILIA

ASUNTO: LOGISTICA VEHICULAR

Fraterno saludo.

Anhelamos que el año que acaba de iniciar sea de mucha salud, prosperidad, afecto en familia y felicidad para todos los integrantes de la comunidad educativa de nuestro colegio. Esperamos que todos sus propósitos y metas se desarrollen de la mejor manera posible, y que cada buen propósito sea exitoso. A todos nuestros estudiantes les deseamos un año lleno de muchos aprendizajes, retos, oportunidades de mejoramiento, y satisfacción en cada proyecto que inicien.

Queremos compartir con ustedes algunas recomendaciones importantes a prever con relación a la logística vehicular en el Colegio San José De La Salle.

Los siguientes son los criterios básicos de procedimiento vehicular al exterior e interior de la institución:

- Invitamos a los padres de familia/acudientes, a hacer uso de los parqueaderos, con el fin de evitar dificultades de movilidad al interior de la institución.
- Por ningún motivo parquee en las afueras de la institución. Está prohibido y puede ocasionarle un llamado de los agentes de tránsito.
- En el momento de la salida de los estudiantes, los padres de familia de primaria parquearán en los parqueaderos de la primaria y se dirigirán al bloque administrativo para recoger a sus hijos. Por favor evite retirar a su hijo mientras se desplaza al bloque administrativo, espere a que llegue a su sitio e informe a la docente que usted retira el niño.
- En la rotonda se ubicarán las busetas de Verde y Blanco, con el fin evitar accidentes y para mayor facilidad en el abordaje por parte de los estudiantes.
- Los padres de familia de los estudiantes de bachillerato continuarán parqueando en el estacionamiento de bachillerato y los estudiantes abordarán los vehículos en este lugar.

- No está permitido recoger en las afueras de la institución, ni en la rotonda, ni en la portería, ni subiendo del parqueadero de Primaria. Por favor colabórenos con la organización interna y haremos más fácil el manejo del transporte al interior de la institución.
- En cada parqueadero de bachillerato habrá docentes verificando el ingreso de los estudiantes a los vehículos. Por favor sea respetuoso en el trato, sea ejemplo para su hijo.
- No parquear en las vías externas, esto favorece la seguridad de los estudiantes y la movilidad al interior de la institución.
- Procure respetar las normas de manejo vehicular, no acelere en los parqueaderos, parquee sin obstruir el paso de otro vehículo, no trate de adelantársele a otro vehículo (puede ocasionar accidentes) evite las palabras irrespetuosas hacia otros padres de familia, recuerde que usted es el ejemplo para su hijo y la comunidad.

Por favor, tener presente:

- Ser paciente para que brindemos seguridad a nuestros estudiantes (sus hijos).
- Atender con respeto las orientaciones de las personas de la institución que colaboran en la organización de ingreso y salida de los vehículos.
- Si usted envía a alguien diferente a recoger a su hijo, debe traer autorización escrita con nombre y número de cédula, firmada por usted. (Avisar con anticipación a la hora de salida a la coordinadora)
- Los estudiantes de bachillerato que esperan a sus hermanos que están en la Primaria, deben esperar dentro del bloque administrativo, al frente de las oficinas.
- Ningún estudiante tiene autorización para salir caminando solo de la institución
- Los vehículos de servicios de taxi, Uber u otras plataformas deben ingresar a la institución y hacer todo el recorrido interno (No se permite a los estudiantes salir a esperarlos fuera de la institución). Para mayor facilidad puede solicitarlo a partir de las 3:20 p. m.

Cordialmente,

DIANA STELLA AGUIRRE GRAJALES

Rectora